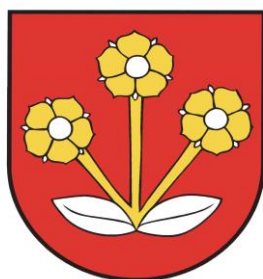


Výchovný program

pre ŠKD

školský rok: 2017/2018



Výchovný program pre ŠKD

Vyučovací jazyk: **slovenský**

Študijná forma – **denná**

Druh školy: **štátna**

Predkladateľ: **Riaditeľka Základnej školy v Budči**
Názov školy: **Základná škola Adely Ostrolúckej Budča**
Adresa: **Školská 341/28, 962 33 Budča**
IČO: **37888641**
Riaditeľka školy: **Mgr. Silvia Pintérová**
Koordínátor pre tvorbu ŠVP: **Andrea Jasová**
Ďalšie kontakty: **045-5391223**

Zriaďovateľ: **Obec Budča**
Adresa: **Lhenická 33, 962 33 Budča**
Kontakty: **0455391223, 0455398032**
Rok, miesto vydania: **september 2016, Budča**
Platnosť dokumentu od: **4.9.2017**

Podpis riaditeľky:

OBSAH

- 1 Identifikačné údaje
- 2 Poslanie školského klubu detí
- 3 Ciele výchovno-vzdelávacej práce
- 4 Materiálne, personálne a ekonomické podmienky
- 5 BOZP
- 6 Metódy a formy výchovnej práce
- 7 Obsah výchovnej práce
- 8 Vnútorný systém kontroly a hodnotenia
- 9 Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov
- 10 Prílohy

2. Poslanie školského klubu detí

Školský klub detí (ďalej ŠKD) je školské zariadenie, ktoré je vnímané ako prechod medzi učením a pobytom dieťaťa v rodinnom prostredí a má funkciu výchovnú, vzdelávaciu, relaxačnú, regeneračnú, kompenzačnú a sociálnu.

Náš školský klub ponúka:

- bezpečný a priateľský priestor,
- otvorenosť a toleranciu,
- nestresujúce, estetické prostredie,
- rozmanitý program,
- aktivity rozvíjajúce kreativitu,
- činnosti podporujúce tímovú prácu,
- podporu iniciatívy, nápaditosti a samostatnosti.

Školský klub sa usiluje o výchovu harmonicky rozvinutého človeka. Formou cielenej motivácie sa snaží zapojiť deti do všetkých činností. Vyším poslaním je vytváranie návykov na účelné trávenie voľného času.

Činnosti ŠKD sú členené na:

- odpočinkové,
- rekreačné
- záujmové
- príprava na vyučovanie

Nedá sa medzi nimi jednoznačne viesť hranica, sú združované do blokov.

Súčasťou programu ŠKD je aj príprava na vyučovanie, uskutočňovaná väčšinou formou didaktických hier a práce s encyklopédiami, časopismi alebo začleneným do iných väčšinou záujmových činností.

3. Ciele výchovno - vzdelávacej práce

V ŠKD nie sú hlavnou súčasťou výchovnej práce vedomosti žiakov, ale sú to hlavne sociálne zručnosti. Nejde o školský výkon žiaka ale o kvalitu jeho sociálnych vzťahov k spolužiakom, vrstovníkom.

Výchovno-vzdelávací proces v ŠKD prispieva k rozvoju kľúčových kompetencií každého jedinca. Cieľom je naviazať kontakt na základy položené v predškolskom vzdelávaní a vhodne dopĺňovať kompetencie získavané pri výchove v rodine a na vyučovaní v škole. Všetko je založené na priamych zážitkoch z činnosti družiny a prepojené s reálnymi životnými situáciami. Súbor znalostí, schopností a zručností slúži k vytváraniu postojov a hodnôt.

Kľúčové kompetencie, ktoré si dieťa buduje v priebehu štvorročného výchovného vzdelávacieho cyklu v ŠKD:

1. Kompetencie k učeniu
2. Kompetencie k riešeniu problémov
3. Kompetencie komunikatívne
4. Kompetencie sociálne a interpersonálne
5. Kompetencie činnostné
6. Kompetencie k tráveniu voľného času
7. Kompetencie kultúrne

Kompetencie k učeniu:

- učia sa spontánne ale zároveň vedome
- kladú si otázky, hľadajú na ňu odpoveď
- informácie zbierajú z rôznych zdrojov
- samostatne sledujú konkrétne javy, vyvodzujú z nich poučenia
- získané vedomosti dávajú do súvislostí
- skúsenosti uplatňujú v praxi
- odhadnú správne svoje schopnosti k danej činnosti
- začatú prácu dokončia
- snažia sa zdokonaľiť, hodnotia sami seba (svoje pokroky, nedostatky)
- objektívne porovnávajú výsledky svojej práce s výsledkami práce svojich vrstovníkov, dokážu oceniť prácu druhého
- riešia nové, neznáme úlohy a situácie
- prejavujú záujem o nové informácie

Kompetencie k riešeniu problémov:

- dokážu rozpoznať závažnosť problémov
- odhadnú svoje sily k vyriešeniu daného problému
- pri riešení problému vychádzajú z nadobudnutých skúseností
- chápu, že odkladanie problému nevedie k cieľu
- rozlišujú správne a chybné riešenia
- spontánne hľadajú nové riešenia
- vedia obhájiť svoje postupy pri riešení problémov
- dokážu uznať svoju chybu, dať prednosť vhodnejšiemu postupu, ospravedlniť sa
- vypočujú si opačný názor

Kompetencie komunikatívne:

- ovládajú reč, rozširuje si slovnú zásobu čítaním alebo počúvaním
- začínajú kontakt primeraným pozdravom
- používajú zdvorilostné frázy
- rozlišujú spisovnú a hovorovú reč
- aktívne počúvajú, neskáču druhému do reči
- vhodne formulujú myšlienky, otázky aj odpovede
- komunikujú bez ostychu
- dokážu vyjadriť svoje pocity
- nepoužívajú vulgarizmy
- vytvárajú spätnú väzbu
- samostatne riešia jednoduchý konflikt
- zrozumiteľne vyjadrujú a obhajujú svoj názor
- vypočujú si opačný názor

Kompetencie sociálne a interpersonálne:

- vážia si sami seba, svoje zručnosti, ocenia prednosti druhých
- uvedomujú si zodpovednosť svojho správania

- rozpoznávajú vhodné a nevhodné správanie, vnímajú nespravodlivosť, agresivitu a šikanovanie
- nevhodným spoločenským javom sa dokážu brániť, nehanbia sa požiadať o pomoc
- majú prirodzený rešpekt ku starším
- sú ohľaduplní, pomáhajú slabším, mladším, hendikepovaným, nie sú ľahostajní k problémom druhých
- v skupine obhajujú svoj názor, ale vedia sa podriadiť aj väčšine
- sú tolerantní
- pomenujú svoje potreby, city a pocity
- rešpektujú úlohy skupiny
- uvedomujú si potreby ostatných detí
- zvládajú jednoduché stresové situácie

Kompetencie činnostné:

- zúčastňujú sa plánovaných činností, slobodne si ich vyberajú na základe svojich schopností, zručností, riadia svoju činnosť a tiež ju hodnotia
- spoluvytvárajú pravidlá spoločenského spolužitia, dodržujú ich
- vážia si výsledky práce druhých, zámerne ich nepoškodzujú
- sú si vedomí, že majú svoje práva a povinnosti, ctia si práva druhých
- k úlohám a povinnostiam pristupujú zodpovedne, prácu dokončia
- kultivujú svoju vytrvalosť
- plnia si povinnosti
- ovládajú jednoduché manuálne zručnosti a sebaobslužné činnosti potrebné pre praktický život

Kompetencie k tráveniu voľného času:

- rozlišujú vhodné a nevhodné ponuky k tráveniu voľného času
- orientujú sa v možnostiach zmysluplného trávenia voľného času
- rozvíjajú svoje záujmy individuálnych aj skupinových činnostiach
- posilňujú svoje slabšie stránky s pomocou iných, rozvíjajú svoje nadanie

- rozvíjajú schopnosť pracovať v kolektíve.

Kompetencie kultúrne:

- poznajú kultúrne pamätihodnosti regiónu
- rozlišujú kultúrne a nekultúrne správanie
- rešpektujú iné kultúry a zvyky
- sú ochotní podieľať sa na kultúrnych podujatiach
- ovládajú základy kultúrneho správania (pozdrav, podanie ruky)

Každé dieťa je nezameniteľná individualita. K naplňovaniu jednotlivých kompetencií v plnej miere dochádza postupne, rôznym tempom, v priebehu celého výchovného cyklu.

4. Materiálne, personálne a ekonomické podmienky

Materiálne podmienky:

- školský klub má svoju miestnosť, v ktorej prebieha činnosť pred vyučovaním a po skončení vyučovania
- hygienické zariadenia sú k dispozícii na tej istej chodbe ako miestnosť školského klubu
- nábytok v učebni je vhodný, nový a rozmiestnený tak, aby vyhovoval tak individuálnej ako aj skupinovej práci
- prostredie je esteticky upravené, dotvárané vlastnoručnými výrobkami detí
- dostatočné množstvo hier, kníh, skladačiek, výtvarný materiál a iné hračky sú uložené v skrinkách
- hračky a športový materiál pravidelne dopĺňame
- v činnostiach detí sa využíva viacúčelové ihrisko neďaleko budovy školy

Personálne podmienky:

- v školskom klube pracuje 1 vychovávateľka
- vytvára deťom bezpečné a komunikatívne prostredie
- pripravuje pestrý výchovný program

- podporuje dodržiavanie školského poriadku, upevňuje hygienické návyky
- udržiava kontakt s rodičmi
- spolupracuje s inými inštitúciami

Ekonomické podmienky:

- školský klub je originálna kompetencia financovaná z rozpočtu obce
- rodičia prispievajú na činnosť ŠKD sumou 5,00 € mesačne
- finančné prostriedky sú čerpané z rozpočtu ŠKD v priebehu celého školského roka
- rodičia žiakov v hmotnej núdzi prispievajú na činnosť ŠKD sumou, ktorú po podaní žiadosti určí zriaďovateľ

5. BOZP

Školský klub berie zodpovednosť za bezpečnosť detí, za dodržiavanie hygienických podmienok a ochranu ich fyzického a duševného stavu v čase ich pobytu v klube.

Podmienky pre bezpečné pôsobenie:

- priestory ŠKD sú na prízemí školy, v blízkosti hygienických zariadení
- takmer všetky deti sú stravníkmi školskej jedálne, ktorá pripravuje obedy, vrátane nápojov
- miestnosti ŠKD sú svetlé, vetrateľné, s tečúcou vodou
- s pravidlami BOZP sú deti oboznámené spravidla vždy v prvý vyučovací deň a priebežne pred rôznymi akciami, poučenia sa zaznamenávajú do pedagogickej dokumentácie
- pre deti je spracovaný Vnútorný poriadok školy pre ŠKD, ktorý je na viditeľnom mieste v priestoroch ŠKD
- v prípade úrazu je žiakom podaná prvá pomoc, v zložitých prípadoch je kontaktovaný rodič, prípadne lekár
- školský klub je svojim prostredím ochrany pred násilím, šikanovaním a všetkými patologickými javmi
- dôraz v ŠKD kladieme na rešpekt a naplňovanie potrieb jedinca

Prílohy:

1. VP ŠKD
2. Pravidlá bezpečného klubu
3. Plán práce záujmových činností

6. Metódy a formy výchovnej práce

Záujmové vzdelávanie, ktoré prebieha v našom ŠKD, prebieha predovšetkým vlastnou činnosťou detí, ich komunikáciou s okolím a získavaním vlastných skúseností. Všetko je založené na priamych zážitkoch z činnosti, vychádzajú čiastočne z individuálnej voľby, detskej zvedavosti, potreby zamestnávať sa a baviť sa s ostatnými.

Program je naplňovaný formou pravidelnej činnosti (individuálna, kolektívna, skupinová práca), ponukou odpočinkových a spontánnych aktivít.

Metódy používané pri spontánnej, neriadenej činnosti:

- pozorovanie, získavanie skúseností prežívaním
- experimentovanie
- hra, individuálna práca
- vlastná tvorba, aktivizujúce hry
- práca vo dvojici, v skupine
- samostatné a skupinové riešenie problémov
- hodnotenie, sebahodnotenie
- samoobslužné činnosti
- relaxačné hry a cvičenia

Metódy používané pri riadenej činnosti:

- rozprávanie, dramatizácia, vychádzka
- vyhľadávanie informácií, riešenie problémových situácií
- rozhovor, diskusia

- prezentácia výsledkov
- čítanie
- telesné cvičenie

Formy práce pri spontánnej činnosti:

- odpočinok, čítanie kníh a časopisov
- tematické hry (domov, rodina, škola, doprava...)
- konštruktívne hry so stavebnicou
- stolné hry, skladanie obrázkov
- voľné kreslenie, omaľovánky, dopĺňovačky
- dramatizácia rozprávky

Formy práce pri činnosti riadenej:

- vychádzky s pozorovaním
- technické práce s rôznymi druhmi materiálu
- práce s využitím rôznych výtvarných techník
- besedy
- práce s knihou
- súťaživé hry, didaktické hry
- hudobne pohybové hry
- športové hry
- relaxačné cvičenia

Oživením výchovného programu v ŠKD sú prístupné akcie a projekty, ktoré nie sú zahrnuté do týždennej skladby činností. Súčasťou programu je aj príprava na vyučovanie.

Pri všetkých týchto aktivitách sú rešpektované požiadavky na voľný čas dieťaťa:

- požiadavka pedagogického ovplyvňovania voľného času, keď vychovávateľka navodzuje a motivuje činnosť a oceňuje výkony detí
- požiadavka dobrovoľnosti, keď sa dieťa zapojí do jemu primeranej činnosti na základe vlastného záujmu a dobrej motivácie
- požiadavka záujmovosti s prvkami pestrosti
- požiadavka aktivity, kde je činnosť volená tak, aby v nich mohli byť úspešné všetky deti, aby sa čiastočne zúčastňovali na tvorbe a príprave činnosti, na ich realizácii aj hodnotení
- požiadavka citlivosti, ktorá závisí na prežívaní kladných emócií v priebehu aj po hodnotení ukončenej činnosti
- požiadavka sebarealizácie, lebo činnosťou dieťa objavuje svoje dobré stránky, ak je jeho snaha a výsledky jeho práce kladne hodnotené okolím

7. Obsah výchovnej práce

Obsah výchovnej práce nadväzuje na výuku v škole, rozvíja, prehľbuje a upevňuje vedomosti.

Deti sa snažia objavovať veci z iného uhla pohľadu, získané vedomosti analyzovať, dávať ich do súvislostí, riešiť nové situácie, problémy:

- získavajú zručnosti a návyky, základy komunikácie
- rozvíjajú poznanie, že aj keď sme odlišní, musíme si rozumieť
- máme svoje práva ale aj povinnosti
- osvojujú si pravidlá spoločenského správania
- pracujú v kolektíve, mladší sa učia od starších
- rozvíjajú svoje vnútorné kvality
- budujú si hodnotový systém
- pestujú zdravý životný štýl

V programe ŠKD je uplatňovaný integrovaný prístup plánovanej činnosti, námety sú združované do tematických blokov (konkrétne v Tematickom pláne ŠKD) – viď príloha č. 3

8. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia

Vnútorý systém hodnotenia kvality zameriame na 3 oblasti:

8.1 Hodnotenie žiakov

8.2 Hodnotenie pedagogických zamestnancov

8.3 Hodnotenie školy

Hodnotenie výchovných výsledkov práce žiakov

Cieľom hodnotenia výsledkov žiakov v školskom klube je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom spätnú väzbu o tom, ako žiak zvládol danú problematiku, v čom má nedostatky, kde má rezervy a aké sú jeho pokroky. Súčasťou hodnotenia je tiež povzbudenie do ďalšej práce, návod, ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov.

Cieľom je zhodnotiť prepojenie vedomostí so zručnosťami a spôsobilosťami.

Budeme dbať na to, aby sme prostredníctvom hodnotenia nerozdeľovali žiakov na úspešných a neúspešných.

Hodnotenie budeme robiť na základe určitých kritérií, prostredníctvom ktorých budeme sledovať vývoj žiaka.

Pri hodnotení výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa bude brať do úvahy možný vplyv zdravotného znevýhodnenia žiaka na jeho školský výkon.

Budeme odlišovať hodnotenie spôsobilostí od hodnotenia správania.

Pri hodnotení budeme mať individuálny prístup a rešpektovať individualitu osobnosti každého dieťaťa. Budeme viesť dieťa k sebahodnoteniu a k sebaúcte.

Vnútorý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

Zabezpečuje harmonickú organizáciu celého výchovno-vzdelávacieho procesu a ďalších školských aktivít. Na hodnotenie pedagogických pracovníkov školského klubu budeme používať tieto metódy:

- Pozorovanie (hospitácie).
- Rozhovor.
- Hodnotenie výsledkov pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti a pod.
- Hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov manažmentom školy.
- Vzájomné hodnotenie učiteľov (čo si vyžaduje aj vzájomné hospitácie a „otvorené hodiny“)

Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia ŠKD je, aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené. A preto, aby aj verejnosť vedela, ako škola dosahuje ciele, ktoré sú na žiakov kladené v ŠVP.

Pravidelne monitorujeme:

- Podmienky na výchovu
- Spokojnosť s vychovávateľkou
- Prostredie – klíma školy
- Úroveň podpory žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Kritériom pre nás je:

- Spokojnosť žiakov, rodičov, učiteľov
- Kvalita výsledkov

Nástroje na zisťovanie úrovne stavu školy sú:

- Dotazníky pre žiakov a rodičov
- SWOT analýza

9. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov (ďalej len „ĎVPZ“) má veľký dopad na celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacieho procesu. Podrobný a konkrétny plán ĎVPZ je súčasťou ročného plánu školy.

Tento systém má tieto ciele:

- Uvádzať začínajúcich učiteľov do pedagogickej praxe.
- Udržiavať a zvyšovať kompetenciu (spôsobilosť efektívne vychovávať a vzdelávať) pedagogických zamestnancov.
- Motivovať pedagogických zamestnancov pre neustále sebavzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijnej spôsobilosti.
- Zdokonaľovať osobnostné vlastnosti pedagogických zamestnancov, spôsobilosti pre tvorbu efektívnych vzťahov, riešenie konfliktov, komunikáciu a pod.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov pre výkon činností nevyhnutných pre rozvoj školského systému, napr. pedagogický výskum, tvorba ŠkVP, tvorba štandardov, tvorba pedagogickej dokumentácie (pokiaľ bude v platnosti v dobiehajúcich ročníkoch), atď.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov pre prácu s modernými materiálnymi prostriedkami: videotchnikou, výpočtovou technikou, multimédiami a pod.
- Zhromažďovať a rozširovať progresívne skúsenosti z pedagogickej a riadiacej praxe, podnecovať a rozvíjať tvorivosť pedagogických zamestnancov.
- Sprostredkovať operatívny a časovo aktuálny transfer odborných a metodických informácií prostredníctvom efektívneho informačného systému.
- Pripravovať pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie.

ŠkSĎV v súlade s platnou legislatívou by mal rešpektovať tieto princípy:

- Ďalšie vzdelávanie je právom i povinnosťou každého pedagogického a odborného zamestnanca školy.
- Každý pedagogický i odborný zamestnanec školy má mať možnosť ďalšieho vzdelávania za rovnakých podmienok.

VNÚTORNÝ PORIADOK

ŠKOLSKÉHO KLUBU DETÍ

školský rok 2017/2018

1. Riadenie a organizácia ŠKD

- Školský klub detí riadi riaditeľ školy.
- Výchovno-vzdelávaciu činnosť organizuje vychovávateľ.
- Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.
- V oddelení ŠKD môže byť zapísaných najmenej 15 a najviac 25 trvalo dochádzajúcich žiakov na celý čas pobytu v ŠKD.

2. Prevádzka ŠKD

- Školský klub je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov denne od 6.45 hod. do 7,30 hod. a 11,20 hod. do 16,00 hod.
- Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD, ak sa prihlási najmenej 15 detí.
- ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.
- Rozvrh výchovnej činnosti: 11,20 – 12,30 obed, voľná činnosť detí
12,30 – 13,30 záujmová činnosť detí
13,45 – 14,30 príprava na vyučovanie
14,30 – 16,00 rekreačná činnosť detí

3. Zараďovanie žiakov

- Žiaci sa do ŠKD zaraďujú vždy na jeden školský rok, na základe zápisného lístka podaného zákonným zástupcom.
- O zaraďení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy.
- Do ŠKD sa prednostne zaraďujú žiaci na pravidelnú dochádzku, ktorých rodičia sú zamestnaní.

4. Výchovno - vzdelávacia činnosť

- Výchovno-vzdelávacia činnosť v ŠKD je zameraná na činnosť oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie, ktorá sa uskutočňuje v oddeleniach ŠKD.

- Záujmová činnosť sa uskutočňuje spravidla v záujmových útvaroch príležitostného, krátkodobého charakteru.
- V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, športom a cvičením umožniť žiakom čo najviac voľného času stráviť pohybom na čerstvom vzduchu a takto sa starať o dobrý telesný rozvoj žiakov.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si žiaci podľa pokynov starostlivo vypracujú úlohy, opakujú učivo.
- V rámci činnosti v ŠKD sa organizujú rôzne kultúrne a iné podujatia. Vstupné hradia rodičia.
- Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti je aj stravovanie žiakov. Žiaci prichádzajú do jedálne čistí, slušne sa správajú a správne stolujú. Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne.
- Na záujmovú a rekreačnú činnosť v ŠKD sa môže využívať aj dielňa, ihrisko a iné objekty školy.
- V prevádzke je aj ranný klub, ktorého súčasťou sú činnosti zamerané na odpočinok a sebaobslužné činnosti

5. Dochádzka žiakov

- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na podanej žiadosti. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- Aby sa nenarúšala výchovno-vzdelávacia činnosť, žiak môže byť /ak to nie je na žiadosti uvedenej/ z ŠKD uvoľnený len na základe písomného oznámenia rodičov, nie telefonicky.
- Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.

6. Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť žiakov

- Za bezpečnosť žiakov počas ich celého pobytu v ŠKD zodpovedá príslušná p. vychovávateľka.
- Prechod žiakov do ŠK v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka.
- Počas konania popoludňajšieho vyučovania – nepovinných predmetov i náboženstva, vyučujúci preberajúci detí od vychovávateľky do svojej zodpovednosti a po skončení podľa dohody s rodičom, dieťa uvoľňujú domov, alebo odovzdávajú vychovávateľke.
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť žiakov o bezpečnosti.
- Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľka najviac 25 detí.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
- Dieťa musí mať počas pobytu v ŠKD prezuvky a hygienické vrecúško. Žiaci musia mať svoje osobné veci /vrchné ošatenie, prezuvky, topánky/ označené, pre prípad odcudzenia.
- Straty z priestorov ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľka v spolupráci s rodičmi a vedením školy.

- Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
- Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
- Ak zistí vychovávateľka u žiaka nevoľnosť, prípadne teplotu upovedomí o tom rodičov.

7. Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD

- Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD je 5,00 € na jedného žiaka.
- Príspevok na úhradu za pobyt žiaka v ŠKD uhrádza zákonný zástupca vždy mesiac vopred.
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku.
- Spôsob úhrady za pobyt žiaka v ŠK sa uskutočňuje nasledovne :
 - prevodom na účet školy
 - šekovou poukážkou
 - platba hotovosťou do pokladne školy
- Pokiaľ zákonný zástupca neuhradí stanovený príspevok za pobyt žiaka v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy a ŠKD o vyradení z klubu.

Tento vnútorný poriadok ŠKD nadobúda účinnosť od 04.09.2017

Mgr. Silvia Pintérová
poverená riadením školy

PRAVIDLÁ BEZPEČNÉHO ŠKOLKÉHO KLUBU

- 1. Po príchode do ŠKD odkladám školskú aktovku na určené miesto.**
- 2. Na obed a z obeda odchádzam v sprievode pani vychovateľky alebo pani učiteľky.**
- 3. Dodržujem hygienické zásady.**
- 4. Ak sa necítim dobre alebo sa zraním, okamžite to hlásim pani vychovateľke.**
- 5. Nikdy svojvoľne neopúšťam triedu, v prípade odchodu, oznámim dôvod pani vychovateľke.**
- 6. K vybaveniu a zariadeniu ŠKD sa správam šetrne.**
- 7. S nožnicami a inými ostrými predmetmi pracujem maximálne opatrne, pod dohľadom dospelšej osoby.**
- 8. Nesmiem manipulovať s elektrickými zariadeniami, so žalúziami a oknami.**
- 9. Pri pobyte mimo budovy sa riadim pokynmi pani vychovateľky.**
- 10. V priestoroch školy nebehám , správam sa bezpečne.**
- 11. Pri odchode zo ŠKD odložím vypožičané hračky a iné potreby na pôvodné miesto.**
- 12. Rešpektujem práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní v ŠKD.**
- 13. Ctím si ľudskú dôstojnosť ostatných detí a zamestnancov školy a ŠKD.**
- 14. Rešpektujem pokyny zamestnancov ŠKD, ktoré sú v súlade s bezpečnostnými predpismi a dobrými mravmi.**

