

Základná škola A. Ostrolúckej Budča, Školská 341/28, 962 33 Budča
Tel./fax: 045/5391223, e-mail: zsbudca@centrum.sk, www.zsbudca.edupage.org

Školský poriadok

Platný od 4.9.2017

Preambula

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z.z. a výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie vedenie školy zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti. Škola bude dôsledne dodržiavať Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných ľudských práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, pedagogickým a ostatným zamestnancom školy.

1 Všeobecné ustanovenia

1.1 Organizácia vyučovacieho dňa, činnosti v ŠKD

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý po prerokovaní s pedagogickou radou schválil riaditeľ školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak a pedagogický zamestnanec.

Dĺžka a náplň pracovného času:

Vyučovacia hodina	Začiatok hodiny	Koniec hodiny
1.	7.45	8.30
2.	8.40	9.25
3.	9.35	10.20
4.	10.35	11.20
5.	11.30	12.15
6.	12.25	13.10
7.	13,30	14,10

Príchod do školy	7.20 hod.
Nástup pedagogického dozoru	7.20 hod.
Všetky vyučovacie hodiny predpoludním	45 minút
Prestávky predpoludním trvajú	10 minút
Prestávka po 3. vyučovacej hodine	15 minút
Prestávka po 6. vyučovacej hodine trvá	20 minút

1.2 Organizácia vyučovania

1. Budova školy sa otvára ráno o 6.45 hod. a vstup žiakov do školy je o 7,20 hod.
2. Žiak prichádza do školy najneskôr 10 minút pred začiatkom vyučovania, v ojedinelých prípadoch i neskoršie.
3. Žiak je povinný dodržiavať rozvrh vyučovacích hodín aj prestávok.
4. Žiak povinný prezúť sa do prezuviek, ktoré vyhovujú zdravotným aj hygienickým požiadavkám.
5. **Vyučovanie sa začína zvonením o 7.45 hod.**
6. Počas vyučovania, ktorého obsah je určený rozvrhom hodín, nesmie žiak opustiť areál školy. V nevyhnutnom prípade len so súhlasom triedneho učiteľa.
7. V jeden vyučovací deň žiak môže mať najviac 7 vyučovacích hodín. Po skončení vyučovania sa v priestoroch školy môže zdržiavať iba s pedagogickým dozomom /krúžky, doučovania a iné akcie...../
8. Vyučovanie je organizované v učebniach, odborných učebniach, telocvični, športovom areáli školy. Na hodinách laboratórnych cvičení, technickej a telesnej výchovy žiak používa oblečenie resp. cvičebný úbor podľa predpísanej normy.
9. Vo vestibule školy zabezpečujú dozor pedagogickí zamestnanci podľa rozpisu zástupcu riaditeľa. Zodpovedajú za poriadok, kontrolujú prezúvanie žiakov, kontaktujú návštevu s pedagogickým pracovníkom, za ktorým prišli. Návštevy žiakov **počas vyučovacích hodín nie sú dovolené** /okrem mimoriadnej situácie/.

1.3 Organizácia činnosti v ŠKD

1. ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 6,45 do 7,30 hod. a od 11,20 do 16.00 hod.
2. Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD, ak sa prihlási najmenej 12 detí.
3. ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.

Režim dňa:

6,45 - 7,30 ranný klub – príchod žiakov do ŠKD, spoločenské hry
 11,20 – 12,30 príchod do ŠKD, obed podľa rozpisu, oddychovo – rekreačná činnosť, hry
 12,30 – 13,30 záujmová činnosť
 13,30 – 14,45 odchod detí na autobusové spoje, olovrant
 13,45 – 14,30 písanie domácich úloh, príprava na vyučovanie
 14.30 –16.00 rekreačná činnosť (hry na viacúčelovom a futbalovom ihrisku, hry v telocvični, vychádzky)

4. Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na zápisnom lístku. **Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.**
5. Žiak, ktorý neodôvodnene a bez písomného ospravedlnenia vynechá dochádzku 7 za sebou nasledujúcich pracovných dní alebo 12 dní v mesiaci, sa môže vyradiť zo zoznamu pravidelne dochádzajúcich žiakov.
6. Žiaka možno v priebehu školského roka prihlásiť a odhlásiť z ŠKD vždy 3 dni pred ukončením mesiaca.

7. Aby sa nenarušovala výchovno-vyučovacia činnosť, žiak môže byť, ak to nie je na zápisnom lístku uvedené, z ŠKD **uvolnený len na základe písomného oznámenia rodičov po obede.**

1.4 Organizácia prevádzky v ŠJ

1. Do školskej jedálne žiak vstupuje bez školskej aktovky.
2. Pred vstupom do ŠJ sa žiak zoraďuje tak, aby neobmedzoval príchod a odchod žiakov, nestrká do spolužiakov, nepredbieha sa, správa sa pokojne a ticho, obeduje výhradne pri stole, pri jedení sa správa kultúrne (nekríčí, nenecháva po sebe odpadky, nesiahá iným do jedla, udržuje čistotu), po skončení odnesie použitý riad k okienku a zasunie stoličku.
3. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny dozorkonajúcich pedagógov a zamestnancov ŠJ.

2 Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole a v školskom zariadení

2.1 Každý žiak má právo

1. Na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému a psychickému násiliu, úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru a etnickej príslušnosti.
2. Spolurozhodovať o využití finančných prostriedkov získaných zo zberových akcií a prostriedkov triedneho fondu.
3. Organizovať také aktivity, ktoré prispievajú k upevneniu kamarátskych vzťahov a zveľadeniu priestorov školy.
4. Na ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní .
5. Na dodržiavanie základných psychohygienických zásad /počet prestávok a ich dĺžka, dĺžka vyučovania v jednom celku a pod./
6. Na kvalitný výchovno-vyučovací proces pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu, rozumových a fyzických schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca.
7. Mať rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti pri hre a učení.
8. V duchu humanity a tolerancie vysloviť slušným spôsobom svoj názor a za tento názor nesmie byť nijako postihovaný.
9. Na kladenie otázok vyučujúcemu a žiadať odpoveď k téme, ktorá sa preberá na hodine.
10. Na objektívne skúšanie a hodnotenie, poznať kritériá hodnotenia, klasifikácie vedomostí a zručností vo všetkých predmetoch, ako aj o celkovej klasifikácii.
11. Na bezprostredné oznámenie známky z ústnej odpovede, na zdôvodnenie klasifikácie a chýb v písomných prácach a testoch v lehote 10 pracovných dní, pričom má právo do nich nahliadnuť.

12. Zapojiť sa do niektorej z foriem záujmovej činnosti, **po výbere má povinnosť ich navštevovať.**
13. Bezplatne využívať priestory školy na mimoškolskú činnosť /ihriská, telocvičňa, učebňa informatiky, za prítomnosti pedagogického dozoru.
14. Obrátiť sa na triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie, vychovávateľa a následne na riaditeľa školy, ak sa domnieva, že došlo k porušeniu jeho práv.
15. Predložiť svoje požiadavky a návrhy na zlepšenie práce vo svojej triede, prípadne v škole svojmu triednemu učiteľovi, vychovávateľovi, vedeniu školy.
16. Voliť a byť volený do triednej samosprávy.
17. Byť informovaný o službách centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, o úlohe výchovného poradcu, koordinátora prevencie, ako aj o činnosti ďalších poradných orgánov školy.
18. Podľa zákona žiak má právo v škole na ochranu osobných údajov pred ich neoprávneným šírením alebo zneužívaním. Získavanie informácií o týraní alebo ohrození žiaka sa nepovažuje za neoprávnené zasahovanie do súkromia.
19. Na ochranu pred drogovými závislosťami.
20. Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením stupňa ich postihnutia /týka sa predmetov, v ktorých sa postihnutie prejavuje/. Žiakovi nemožno znížiť známku zo správania a ani iného vyučovacieho predmetu, pokiaľ sú rušivé a neadekvátne prejavy jeho správania v škole, prípadne nedostatočné učebné výsledky, dôsledkom zdravotného postihnutia.

2.2 K povinnostiam žiaka patrí

1. Osvojovať si vedomosti a zručnosti a získať návyky poskytované základnou školou.
2. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, prechádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov školy.
3. Chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať na čistotu a poriadok, dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania.
4. Byť v škole vhodne a čisto oblečený, upravený, prezutý počas vyučovania do prezúvok, ktoré nemajú čiernu farbiacu podrážku.
5. Šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, šetriť elektrickú energiu, svetlo, vodu a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami.
6. Dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku, ako aj pokyny pedagogického dozoru.
7. Podieľať sa na ochrane a tvorbe životného prostredia v objektoch školy.
8. Predložiť potvrdenie o neprítomnosti na vyučovaní zaznamenané **v žiackej knižke.**
9. V prípade úrazu alebo náhleho ohrozenia žiak **ihneď informuje** vyučujúceho, dozorkonajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.

2.3 Žiakovi nie je dovolené

- šikanovať žiakov, vydierať, okrádať a ubližovať im,
- fajčiť v priestoroch školy, taktiež pri činnostiach organizovaných školou mimo priestorov školy,
- prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť a zdravie spolužiakov alebo zamestnancov školy,
- prinášať a používať alkohol, drogy a iné zdraviu škodlivé látky,
- prinášať predmety a propagačný materiál narušajúci demokratickú a mravnú výchovu mládeže,
- hrať hazardné hry, prinášať väčšie sumy peňazí, zlato, šperky a všetko, čo by narušalo pozornosť spolužiakov,
- manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy,
- znečisťovať steny, ničiť zariadenia učební a sociálnych zariadení. Škody na inventári a zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbalosti odstráni žiak alebo jeho rodičia, prípadne uhradí škodu. Ak sa nezistí vinník, škodu nahradí kolektív triedy,
- mať mobil počas vyučovania zapnutý ani manipulovať s ním, v opačnom prípade môže učiteľ telefón zadržať a odovzdať triednemu učiteľovi na ďalšie preriešenie,
- manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi, audiovizuálnymi prístrojmi, počítačmi, telocvičným náradím, vykurovacími telesami a pod. /iba so súhlasom vyučujúceho/.

2.4 Zákonný zástupca žiaka má právo

1. Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy alebo školského zariadenia a školským poriadkom.
2. Byť informovaný o výchovno-vyučovacích výsledkoch svojho dieťaťa.
3. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
4. Zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
5. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
6. Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

2.5 Zákonný zástupca žiaka je povinný

1. Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
2. Dodržiavať podmienky určené školským poriadkom.
3. Informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o zdravotných problémoch.

4. Nahradit' škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił.
5. Doložit' dôvody neprítomnosti dieťaťa na vyučovaní a súlade so školským poriadkom.

3 Prevádzka a vnútorný režim školy a školského zariadenia

1. Na začiatku vyučovania musí byť každý žiak na svojom mieste, pripraviť si pred začiatkom vyučovacej hodiny potrebné pomôcky a pokojne očakávať príchod vyučujúceho. Ak sa vyučujúci v priebehu 10 min. nedostaví na vyučovanie, oznámi to týždenník zástupcovi riaditeľa alebo hospodárke školy.
2. Žiak vstupuje do odborných učební a telocvične len v prítomnosti vyučujúceho a dodržiava vnútorný prevádzkový poriadok týchto učební.
3. Žiak sa správa disciplinovane počas prestávok. Správa sa pokojne, umožní spolužiakom nerušene sa pripravovať na nasledujúcu hodinu. Nevyrušuje hlučným a vyzývavým správaním, nebije sa, nebehá po triede ani po chodbe, neničí školské zariadenie, nevyhadzuje odpadky a nevykláňa sa z okien. Žiaci sa počas malých prestávok zdržiavajú v triede s výnimkou nutných hygienických potrieb. Veľká prestávka slúži na regeneráciu síl žiakov aj učiteľov. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny dozorkonajúcich učiteľov, zamestnancov školy a týždenníkov.
4. Žiaci sa zbytočne nezdržiavajú na toaletách, nehádzu smeti a odpadky do záchodových mís, pisoárov a umývadiel, neznečisťujú podlahu.
5. V čase malých prestávok sú žiaci v triedach, pripravujú sa na ďalšiu vyučovaciu hodinu. Žiak môže počas prestávky opustiť poschodie, na ktorom sa nachádza jeho trieda len v nevyhnutnom prípade. Cez veľkú prestávku (po 3. vyučovacej hodine) sa žiaci zdržujú na chodbe, v prípade priaznivého počasia aj v areáli školy pod dohľadom dozorkonajúcich učiteľov. **Žiak počas veľkej prestávky nesmie opustiť areál školy.**
6. Ak má žiak vyučovanie v odbornej učebni, vezme si potrebné pomôcky a disciplinovane sa pred koncom prestávky presunie pred odbornú učebňu.
7. V odborných učebniach, na športoviskách sa žiak zdržiava len v prítomnosti vyučujúceho.
8. V odborných učebniach, na športoviskách je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy, je zakázané svojvoľne manipulovať s rozvodovými a plynovými uzávermi, elektrickými zariadeniami a chemikáliami.
9. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.
10. Žiaci 1.-4. ročníka chodia na športoviská a späť len pod vedením svojich učiteľov.
11. Žiaci 5.-9. ročníka chodia pred hodinou TV do šatní sami, kde čakajú na učiteľa telesnej výchovy.
12. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní, resp. školskom podujatí, oznámi vopred dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi. Uvoľniť žiaka z jednej vyučovacej hodiny môže vyučujúci. Uvoľniť na viac hodín, najviac však na jeden deň môže triedny učiteľ. Na obdobie dlhšie ako jeden deň môže uvoľniť riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka.

13. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní, jeho zákonný zástupca je povinný bezodkladne oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi osobne alebo telefonicky.
14. Riaditeľ školy môže čiastočne alebo úplne oslobodiť žiaka od vyučovania telesnej výchovy na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a odporúčania lekára.
15. Neprítomnosť žiaka v škole ospravedlňuje jeho zákonný zástupca triednemu učiteľovi písomne najneskôr do troch dní od nástupu dieťaťa do školy. Ak žiak nepredloží ospravedlnenie do troch dní po nástupe do školy, považuje sa jeho neúčast' na vyučovaní za neospravedlnenú.
16. Ak neprítomnosť žiaka trvá 4 po sebe nasledujúcich dní a viac, nestačí ospravedlnenie od zákonného zástupcu, ale vyžaduje sa vždy príslušný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti.
17. Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy (karanténa), mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky, náhle prerušenie premávky dopr. prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach.
18. Neprítomnosť žiaka môže ospravedlniť jeho zákonný zástupca, maximálne sedem dní v jednom polroku školského roka, z toho **najviac tri po sebe nasledujúce dni**. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak /jeho zákonný zástupca/ potvrdenie od lekára.
19. Triedny učiteľ môže dohodnúť ďalšie opatrenia, týkajúce sa obmedzenia ospravedlňovania rodičom (napr. počet ospravedlnení rodičom na jeden deň, pravidlá vzájomnej kontroly záznamov o absencii a pod.).
20. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiak postihovaný opatreniami vo výchove.
21. Neskorý príchod na vyučovanie žiak ospravedlňuje v triede u príslušného vyučujúceho. Opakované neskoré príchody /3x za štvrt'rok/ budú dôvodom na prijatie opatrení vo výchove zo strany školy. Neskorý príchod spôsobený technickými /alebo poveternostnými/ podmienkami, žiak dokladuje ospravedlnením zákonného zástupcu.
22. Zo školskej akcie organizovanej mimo areálu školy, ktorá sa končí neskôr ako povinné vyučovanie, môžu žiaci odísť so súhlasom učiteľa domov. Miesto rozchodu musí byť určené tak, aby zabezpečovalo neohrozený návrat žiakov domov.

3.1 Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníkov určuje triedny učiteľ a zapíše mená do triednej knihy.
2. K povinnostiam týždenníkov patrí nahlásenie neprítomnosti žiakov, starostlivosť o čistotu tabule a triedy, oznámenie neprítomnosti vyučujúceho na vyučovacej hodine po uplynutí 10 minút od začiatku vyučovacej hodiny na riaditeľstvo školy, zabezpečenie pomôcok potrebných na vyučovaciu hodinu.
3. Po skončení vyučovacej hodiny a podľa potreby v jej priebehu očistia tabuľu. Na začiatku každej vyučovacej hodiny nahlasujú neprítomných žiakov, cez prestávky vetrajú, pričom dbajú, aby nedošlo k rozbitiu okien, kontrolujú

a dbajú po poslednej hodine (spolu s príslušným vyučujúcim) na poriadok v triede, vyložené stoličky, svetlo, vodu, okná a pod. Uvedené sa týka aj prípadov, keď trieda odchádza na delené hodiny do iných priestorov skôr a už sa nevráti do pôvodnej triedy.

4. Na požiadanie vyučujúceho pomáhajú priniesť učebné pomôcky.

3.2 Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Žiak sa k svojim spolužiakom správa tolerantne a priateľsky, nevyjadruje sa hrubo, chráni svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
2. Žiak udržuje svoje miesto v čistote a poriadku, šetrne zaobchádza so školským majetkom a učebnými pomôckami, nosí do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov pedagogických zamestnancov.
3. Po skončení vyučovania žiaci vyložia stoličky a vyprázdnia lavice a disciplinovane opustia triedu v sprievode učiteľa.
4. Počas výletov, exkurzií a vychádzok sa žiaci riadia pokynmi učiteľov a ostatných pedagogických zamestnancov, dodržia miesto a termín sústredenia a dodržiavajú pravidlá bezpečnosti a správania počas školskej akcie.
5. V prípade zdravotných ťažkostí (bolesť hlavy, zubov, nevoľnosť...) počas vyučovania – žiak bude uvoľnený, pričom zodpovednosť za žiaka preberá zákonný zástupca.
6. Zákonný zástupca je povinný oznámiť škole najneskôr do 24 hodín dĺžku trvania neprítomnosti žiaka na vyučovaní osobne alebo telefonicky. Žiak po návrate do školy bezodkladne predloží písomné ospravedlnenie neprítomnosti (od lekára, od rodičov) zaznamenané v žiackej knižke.
7. Za bezpečnosť žiaka **na vyučovaní v triede** zodpovedá vyučujúci.
8. Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie iných žiakov alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu (zdravotnú pomoc alebo Policajný zbor).
9. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti **vyplývajúcej z učebných osnov a pri výchovných akciách organizovaných školou** – zodpovedajú za bezpečnosť žiakov učitelia a vychovávatelia (konajúci pedagogický dozor !!!/
10. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie, zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc.
11. O úraze alebo ochorení informuje rodičov žiaka triedny učiteľ, na ošetrovanie ide buď v sprievode pedagogického zamestnanca alebo zákonného zástupcu. Každý úraz zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do Knihy úrazov. Ak žiak vymešká pri úraze viac ako 3 dni, spíše sa „Záznam o úraze“.

12. Žiak je povinný zúčastňovať sa na činnostiach organizovaných školou v čase riadneho vyučovania, (napr. výchovné koncerty, filmové predstavenia, exkurzie a pod./, taktiež účelových cvičení a kurzu na ochranu človeka a prírody, ktoré sú súčasťou učebných plánov.)
13. Za bezpečnosť žiakov počas ich celého pobytu ŠKD zodpovedá vychovávateľka.
14. Prechod žiakov do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľka.
15. Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľka povinná poučiť žiakov o bezpečnosti.
16. Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľka najviac 25 detí.
17. Ak si to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
18. V prípade úrazu poskytne vychovávateľka prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy, zapíše ho do knihy úrazov, prípadne napíše záznam o úraze.
19. Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.
20. Dieťa musí mať hygienické vrecúško a prezuvky.
21. Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu školy, zodpovedá za deti vychovávateľka až do ich rozchodu.
22. Z miesta konania môže byť žiak uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodičov.
23. Ak zistí vychovávateľka u žiaka zdravotné ťažkosti, nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.

4 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, násilím a prejavmi extrémizmu

1. Všetkým žiakom sa zakazuje zdržiavať sa na nevhodných podujatiach, na ktorých sa podávajú alkoholické nápoje, fajčí sa a ktoré trvajú do neskorých nočných hodín.
2. Žiakom sa v škole, v areáli a na školských podujatiach zakazuje fajčiť, požívať alkoholické nápoje, užívať drogy a iné toxické a omamné návykové látky. Žiak ich nesmie ani priniesť do školy a jej areálu. Žiak sa pod vplyvom uvedených látok nesmie zúčastniť vyučovania a jeho neprítomnosť z vyššie uvedených dôvodov nie je možné ospravedlniť.
3. Sú prísne zakázané všetky formy diskriminácie a obzvlášť segregácie rómskych detí a prejavy extrémizmu všeobecne.
4. V prípadoch oprávneného podozrenia z ohrozenia mravného vývinu žiakov je riaditeľ povinný bezodkladne riešiť problém v súčinnosti s triednym učiteľom a ostatnými vyučujúcimi.
5. Pri prvých príznakoch záškoláctva, agresívneho správania, šikanovania, fyzického alebo psychického týrania, delikvencie, sexuálneho zneužívania, prejavoch extrémizmu vyučujúci sú povinní nahlásiť na riaditeľstve školy.

5 Opatrenia vo výchove

1. Pochvala triednym učiteľom

- za výborný prospech
 - za vzornú dochádzku
 - za reprezentovanie školy (na návrh vyučujúceho)
 - za príkladné slušné správanie, pozitívny vzťah ku škole
- udeľuje sa spravidla na triednickej hodine**

2. Pochvala riaditeľom školy (knižná odmena, vecná odmena)

- za výborný prospech (za obidva polroky školského roka),
- za vzornú dochádzku (0 vymeškaných hodín),
- za úspešnú reprezentáciu školy (okresné, krajské, celoslovenské kolá),
- za výnimočný výkon pri záchrane života alebo majetku, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou

udeľuje sa spravidla na zhromaždení školy

3. Napomenutie triednym učiteľom

- výrazné zhoršenie prospechu žiaka (na podnet vyučujúceho)
- za 3 menej závažné priestupky (neskoré príchody na vyučovanie, neplnenie povinností týždenníka, chýbajúce učebnice a učebné pomôcky, športový úbor a obuv na telesnú výchovu, neprezúvanie sa, nedodržiavanie zasadacieho poriadku v triede)

4. Pokarhanie triednym učiteľom

- za 4 - 6 menej závažných priestupkov po napomenutí triednym učiteľom
- za 1-3 závažnejšie priestupky (vyrušovanie a nevhodné správanie na vyučovaní, svojvoľné opúšťanie areálu školy, odchody na obed počas vyučovania, časté zabúdanie úboru na TV, vulgárne vyjadrovanie, za slovné napadnutie žiakov školy, za úmyselné vyvolávanie konfliktov medzi spolužiakmi a pod.)
- za 1 - 3 neospravedlnených hodín za klasifikačné obdobie (žiak nepreukáže dôvod neprítomnosti)

5. Pokarhanie riaditeľom školy

- za 4 – 5 neospravedlnených hodín za klasifikačné obdobie (žiak nepreukáže dôvod neprítomnosti)
- ukladá riaditeľ školy na návrh vyučujúceho alebo triedneho učiteľa za 4 -6 závažnejších priestupkov (vyrušovanie a nevhodné správanie na vyučovaní, svojvoľné opúšťanie areálu školy, odchody na obed počas vyučovania, časté zabúdanie úboru na TV, vulgárne vyjadrovanie, za slovné napadnutie žiakov školy, za úmyselné vyvolávanie konfliktov medzi spolužiakmi a pod.)

6. Zníženie známky zo správania na stupeň 2 (uspokojivé)

- za 7-15 závažnejších priestupkov
- za 6 – 18 neospravedlnených hodín za klasifikačné obdobie (žiak nepreukáže dôvod neprítomnosti)
- za porušenie zákazu fajčenia v škole, v areáli školy a pri činnostiach organizovaných školou (aj elektronickej cigarety)
- za usvedčenie z krádeže vecí spolužiakom

- za úmyselné poškodzovanie majetku školy
- falšovanie dokladu, podpisu, prepísanie známky
- za opakované použitie mobilného telefónu a inej multimedialnej techniky na vyučovaní

7. Zníženie známky zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé)

- za 19 – 30 neospravedlnených hodín za klasifikačné obdobie (žiak nepreukáže dôvod neprítomnosti)
- za 16-30 závažnejších priestupkov
- za opakovanú krádež a inú trestnú činnosť
- za úmyselné ublíženie na zdraví
- za šikanovanie a vydieranie
- za vandalizmus
- za požitie alkoholických nápojov, drog a omamných látok v priestoroch školy a pri akciách organizovaných školou
- za fyzické napadnutie žiakov školy
- za vulgárne, osočujúce vyjadrenia na adresu vyučujúcich a správnych zamestnancov školy
- za zhotovenie fotografií a videozáznamu mobilným telefónom v priestoroch školy, za jeho zneužitie a šírenie

8. Zníženie známky zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé)

za 31 a viac neospravedlnených hodín za klasifikačné obdobie (žiak nepreukáže dôvod neprítomnosti)

- žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerné narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy
- za **veľmi vážne porušenie školského poriadku** podľa posúdenia pedagogickej rady
- za opakované porušovanie školského poriadku (alkohol, drogy, omamné látky...), ak je evidentné, že žiak pokračuje v týchto činnostiach a ak zlyhali všetky ostatné opatrenia vo vzťahu k dotýčanému žiakovi
- za fyzické napadnutie zamestnancov školy
- za čin, za ktorý bol žiak trestne stíhaný a právoplatne odsúdený

O žiakoch, ktorí porušujú školský poriadok, majú triedni učitelia právo rozhodnúť či sa zúčastnia akcií organizovaných školou ako napr. divadelné predstavenia, výlety, exkurzie a pod.

Všetky opatrenia vo výchove udelené neplnoletým žiakom oznámi riaditeľ školy preukázateľne (aj prostredníctvom triedneho učiteľa) ich zákonným zástupcom. Pochvaly a výchovné opatrenia zapíše triedny učiteľ do katalógového listu žiaka.

Opatrenia vo výchove sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, kedy sa o skutku žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník, najneskôr však do jedného roka, kedy sa žiak skutku dopustil.

6 Záverečné ustanovenia

1. Ak žiak, ktorý plní povinnú školskú dochádzku vymešká v mesiaci viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín, škola zabezpečí ohlasovaciu povinnosť, na základe podkladov triedneho učiteľa, obecnému úradu v mieste trvalého bydliska rodičov a Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.
2. Tento školský poriadok platí od 4. septembra 2017 po prerokovaní v pedagogickej rade a platí až do odvolania.
3. Zmeny v školskom poriadku odsúhlasí pedagogická rada vo forme číslovaných dodatkov.
4. S obsahom Školského poriadku sa žiaci oboznámia na prvej vyučovacej hodine a oboznámenie potvrdia podpisom. Zákonný zástupca žiaka sa so školským poriadkom oboznámi na septembrovom triednom rodičovskom združení.

Budča 4. septembra 2017

Mgr. Silvia Pintérová
poverená riadením školy

	Normálny model		Skrátený model	
Vyuč. hodina	Začiatok hodiny	Koniec hodiny	Začiatok hodiny	Koniec hodiny
1.	7.45	8.30	7.45	8.15
2.	8.40	9.25	8.25	8.55
3.	9.35	10.20	9.05	9.35
4.	10.35	11.20	9.50	10.20
5.	11.30	12.15	10.30	11.00
6.	12.25	13.10	11.10	11.40
7.	13.30	14.10		